レース・大会等計画書

年　　月　　日(　　)受付

レース・大会名				
開催日時	年　　月　　日(　　)　　時　　分から 年　　月　　日(　　)　　時　　分まで			
連絡責任者氏名			携帯電話	(　　)
レース・大会が	□重複していない □重複している(調整可能か相談)			
会議室の利用	□なし　　□あり　→　□2階会議室 A □2階会議室 B □3階多目的室 A ※音響セット □なし □あり □3階多目的室 B ※申込書提出済□　利用料支払い済□			
参加人員	名			
開会式	時　　分予定		出艇時間	時　　分予定
閉会式	時　　分予定		帰港時間	時　　分予定
レース運営室	□使用しない □使用する　※□申込書提出済			
テント設営	□なし　　□あり			
艇種	艇			
レスキュー	艇			
陸置・係留希望	陸置艇	艇		
	係留艇	艇		
陸置・係留 支払方法	支払方法	大会で全てまとめて申請　・　運営艇のみまとめて申請　・　各自で申請　他		
	支払期間	月　日　(　)　～　月　日　(　)		
搬入・搬出	搬入日	艇	月　日(　)　時	
	搬出日	艇	月　日(　)　時	
備考				

【開催に際しての注意・確認事項】

□使用バースは管理事務所に確認。 ※大会ヤードの1列目は基本空ける。

□火気使用の確認。

□ゴミは各自持ち帰り(会議室等利用の場合も同様)。

□駐車場が満車になる場合もあり。※港内には駐車不可

□駐車券は、まとめて事務所へ持参。